

國立高雄餐旅大學學生議會 會議議程

第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議

時 間：111 年 9 月 20 日（星期二）下午 12 時 30 分

地 點：多功能輔樓二樓 J204

主 席：劉議長承逸

記錄：陳律蓉

出席者：劉議長承逸、張副議長金億、邱議員尚奕、吳議員惠棋、林議員仟珊、林議員好薇、林議員兆城、林議員耕廉、侯議員旻亨、陳議員妍蓁、郭議員依婷、莊議員君浩、張議員藝宣、曹議員駿揚、傅議員政嘉、黃議員姿綾、李議員穎軒、黃議員健鈞、楊議員子葳、楊議員好謙、廖議員家慧、盧議員佳瑩

列席者：蔡會長濬紳、洪副會長悅慈、李副會長沂諤、行政中心幹部、提案人、陳秘書長律蓉

壹、宣布開會

貳、主席致詞

參、宣讀並認可議程

肆、報告及詢答事項

伍、前會遺留之事項

陸、提案討論

提案一：茲提出「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨返鄉專車」，提請審議。

提案二：茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」，提請審議。

提案三：茲提出「國立高雄餐旅大學學生議會組織規程」二讀，提請審議。

提案四：茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨器材購置及維修費」，提請審議。

提案五：茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費

檔 號：

保存年限：

暨社團博覽會」，提請審議。

柒、臨時動議

捌、聲明與補述

玖、主席結論

壹拾、散會

國立高雄餐旅大學學生議會 會議記錄

第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議

時 間：111 年 9 月 20 日（星期二）下午 12 時 30 分

地 點：多功能輔樓二樓 J204

主 席：劉議長承逸

記錄：陳律蓉

出席者：劉議長承逸、張副議長金億、邱議員尚奕、吳議員惠棋、林議員仟珊、林議員好薇、林議員兆城、林議員耕廉、侯議員旻亨、陳議員妍蓁、郭議員依婷、莊議員君浩、張議員藝宣、曹議員駿揚、傅議員政嘉、黃議員姿綾、李議員穎軒、黃議員健鈞、楊議員子葳、楊議員好謙、廖議員家慧、盧議員佳瑩

列席者：蔡會長濬紳、洪副會長悅慈、李副會長沂諤、行政中心幹部、提案人、陳秘書長律蓉

請假人員：楊議員好謙

缺席人員：無

壹、宣布開會（開會時間：12 時 31 分）

貳、主席致詞

大家好，今天是 1111 學期的第一會期第一次例行會議，昨天中午我有在群組發大幹訓的相關報名訊息，希望大家可以踴躍來參加，以增進自己的相關能力，同時今天的提案較多，所以會讓整個進度盡量快一點。並且今天要任命兩位秘書處員，是進四技餐館一 A 的方文琪以及李沛欣，副秘書長曾琬筑因為個人原因辭職。

參、宣讀並認可議程

想詢問在場議眾對今天的議程有無任何異議，若無異議，請秘書宣讀下一個議程。

肆、報告及詢答事項

伍、前會遺留之事項

陸、提案討論

【提案一】茲提出「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費

暨返鄉專車」，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

決議：贊成 18 票 反對 0 票 通過

【提案二】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」，提請審議。

劉議長承逸：請行政中心行政副會長對此提案進行說明。

李副會長沂諤：各位議眾大家好，我是行政副會長李沂諤，部門行政費提案，主要是為了正副會長和三處六部處部長的名片和印章，比較特別的是會長還會有一個親簽章，詳細的預算都有附在上面，再請議眾參閱。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

決議：贊成 18 票 反對 0 票 通過

【提案三】茲提出「國立高雄餐旅大學學生議會組織規程」二讀，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採三二決並以舉手表決，現在開始進行表決。

決議：贊成 19 票 反對 0 票 通過

【提案四】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨器材購置及維修費」，提請審議。

討論及質詢：

張副議長金億：主席我要提出無限延期動議。

張議員藝宣：附議。

劉議長承逸：這邊對於此案的無限延期動議，開始進行表決，我們採三二決並以舉手表決，現在開始進行表決。

決議：贊成 19 票 反對 0 票 通過

【提案五】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨社團博覽會」，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開

始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

決議：贊成 19 票 反對 0 票 通過

柒、臨時動議

劉議長承逸：想詢問在場的議眾或行政中心幹部是否有臨時動議要提出？

張副議長金億：主席好各位議眾大家好，我這邊想提出會議誤餐費，主要是中午會議有供餐，但是我們採的是隔週制。

【臨時動議一】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨會議誤餐費」，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

決議：贊成 20 票 反對 0 票 通過

劉議長承逸：想詢問在場的議眾或行政中心幹部是否有臨時動議要提出？

李副會長沂諤：我想提出部門行政費是關於二聯式收據的提案。

【臨時動議二】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

決議：贊成 20 票 反對 0 票 通過

劉議長承逸：想詢問在場的議眾或行政中心幹部是否有臨時動議要提出？

李副會長沂諤：行政中心還有一個提案是關於 LINE 官方帳號維護費。

【臨時動議三】茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨學生會 LINE 官方帳號維護費」，提請審議。

討論及質詢：

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？

邱議員尚奕：想詢問 LINE 官方帳號維護費的用途是什麼？

李副會長沂諤：LINE 官方帳號維護費，其實等於是在跟 LINE 買方案，因為我們是官方帳號所以需要買方案才能向同學發送消息，我們預估十月份的活動是較多的所以我們買的是最高流量。

劉議長承逸：想詢問在場議眾有無任何異議或正反意見要提出？若無，開始對此提案進行表決，我們採舉手過半決，舉手為同意，現在開始進行表決。

在開始進行表決。

決議：贊成 20 票 反對 0 票 通過

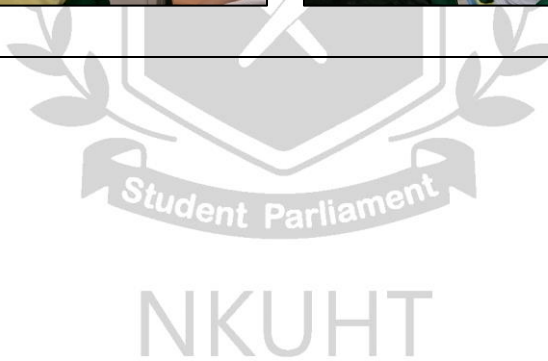
捌、聲明與補述

玖、主席結論

感謝大家今天的會議參與，同時請尚未領取證書的議員，或有疑問的議員，請於會後與我聯繫，請秘書宣讀下一個議程。

壹拾、散會（結束時間：12 時 45 分）

會議照片：





國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	09	10
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/謝芷芸 單位/新聞部 職稱/新聞部員
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨返鄉專車」，提請審議
項目種類	<input type="checkbox"/> 經費預算 <input checked="" type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、 依據第十四屆 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費總預算」之第 2 條第 2 款第 1 項第 2 目，提出「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨返鄉專車」提請審議。</p> <p>二、 相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨返鄉專車細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使用。

提案人

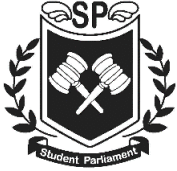
提案單位

收件章

收件單位

國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
返鄉專車細項預算

編號	項目	單位	單價*數量	税金	預估支出	備註
1	手續費	式	30*1	X	30	匯款手續費
合計					30	
第一預備金					0	
總計		第十七屆學生會會費 第 2 條 2 款 1 項 2 目		百分比(%)		
30		58,000		0.05%		



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	09	06
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/ 李沂媛 單位/本部 職稱/ 行政副會長
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆學生議會 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會總預算案」之第 2 條第 1 款第 1 項第 1 目部門行政費，提出「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」提請審議。</p> <p>二、相關資料詳如附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使用。

提案人

提案單位

收件章

收件單位

**國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
部門行政費細項預算**

部門	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
本部	名片製作費	盒	100*6	600	三長名片各*2盒
	印章刻製費	顆	150*3	450	三長印章各*1顆
	親簽章刻製費	顆	250*1	250	會長親簽章*1顆
秘書處	名片製作費	盒	100*2	200	處長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	處長印章*1顆
人資處	名片製作費	盒	100*2	200	處長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	處長印章*1顆
會計處	名片製作費	盒	100*2	200	處長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*2	300	1. 處長印章*1顆 2. 處員印章*1顆
財務部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*2	300	1. 部長印章*1顆 2. 部員印章*1顆
新聞部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	部長印章*1顆
學權部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	部長印章*1顆
活動部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	部長印章*1顆
社團部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	部長印章*1顆
公關部	名片製作費	盒	100*2	200	部長名片*2盒
	印章刻製費	顆	150*1	150	部長印章*1顆
合計				4,750	
第一預備金				0	
總計		第十六屆學生會會費 第2條1款1項1目		百分比(%)	
4,750		73,500		6.4%	



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	08	26
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/林兆城 單位/學生議會 職稱/法規召委
連署人	郭依婷、廖家慧、林耕廉、林仟珊、楊子葳
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生議會組織規程」二讀，提請審議。
項目種類	<input type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input checked="" type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 人事任命案
案由 內 文	說明： 一、 茲提出「國立高雄餐旅大學學生議會組織規程」二讀， 提請審議，內容詳如附件一、二讀修正表。
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使用。

國立高雄餐旅大學學生議會組織規程

二讀修正表

修正條文	現行條文	說明
二、學生議員不得兼任學生會、 各系科學程學會 及社團之幹部。	二、學生議員不得兼任學生會、 各系科學程學會 及社團之幹部。	因除了科系有學會之外，教育學程也有其學會，同時為了與校方用詞一致，故將科系學會改為系科學程學會。
第二十四條（補選辦法） 學生議員若因故辭職、去職或身亡，得由 各系科學程學會 於二十日內繳交替補議員代表人名單補足該缺額。	第二十四條（補選辦法） 學生議員若因故辭職、去職或身亡，得由 各系科學程學會 於三十日內繳交替補議員代表人名單補足該缺額。	若請各系科學程學會於三十日內推舉出議員速度過慢，會影響到會議的進度，因此將三十日提前至二十日。
第三十七條（會議規則） 一、例會或議員臨時會開會時，對特定事項有明瞭之必要者，得邀請 學生會正副會長 、該特定事項有關所屬負責人或 學生社團社長(負責人) ，列席報告或說明，未出席者則暫緩審核。	第三十七條（會議規則） 一、例會或議員臨時會開會時，對特定事項有明瞭之必要者，得邀請 學生會會長 、該特定事項有關所屬負責人或 社團群長 ，列席報告或說明，未出席者則暫緩審核。	學生會長其代理人為行政副會長以及活動副會長，臨時會議也可邀請副會長進行說明。同時社團群長為不清楚的詞彙，因此改為負責人
四、例會召開前七日須將開會時間、地點公告於 學生會及學生會社群網站 以公告周知；議員臨時會則視情況而定。	四、例會召開前七日 、前三日與當天 須將開會時間、地點公告於 校園資訊網 以公告周知；議員臨時會則視情況而定。	現在的標準流程為社群管理者將開會通知單，在會議開始前七日上傳至社群網站，因此進行修法。
五、提案單應於 一週前 提交至學生議會秘書處，若為急件應於 會議前三天 前提交，未依規定提交者，則不受理。	五、提案單應於 一個月 前提交至學生議會秘書處，若為急件應於 一週前 提交，未依規定提交者，則不受理。	現在的標準流程為十天前將提案單傳送至議會信箱，為了給予修改時間，因此給予寬限到一週前。同時，由於臨時動議較為緊急，因此設此規定，讓提案人有緩衝時間。
第四十三條（請假程序） 例會請假手續如下： 一、議員無法出席，應於開會前三日，將請假單以電子郵件寄至議會的信箱備查，以完成	第四十三條（請假程序） 例會請假手續如下： 一、應在開會該月初時，告知秘書長。 二、接收到開會通知單時，須確認請假名單上是否有無誤。若有錯誤須	隨著議會的傳承，請假制度也有所改變，因此我們做其更改，使請假制度夠維持順暢。

<p>請假程序。二. 如原預定出席例會, 卻因臨時事故無法參加, 應於開會前一小時以電話口頭向議會秘書長完成請假。三. 未依規定完成請假程序且未出席之議員, 將列為議員出席會議之考評成績參考依據。</p>	<p>向秘書長再確認之。</p>	
<p>第五十七條 (設置辦法) 一、學生議會設秘書處, 應置秘書長一名, 由議長提名, 經學生議會同意後任命之。 二、秘書長得下設副秘書一名, 秘書若干名, 均由秘書長提請議長任命之。</p>	<p>第五十七條 (設置辦法) 一、學生議會設秘書處, 置秘書長一名, 由議長提名, 經學生議會同意後任命之。 二、秘書長下設副秘書二名, 秘書若干名, 均由秘書長提請議長任命之。</p>	<p>秘書處必須有其負責人, 因此新增「應」此字。同時副秘書長不是必要的, 所以新增「得」字, 可不設副秘書長。</p>



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	09	10
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/楊妤譚 單位/學生議會 職稱/財政召委
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨器材購置及維修費」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆學生議會 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費總預算」之第 3 條第 1 款第 4 項第 0 目新生訓練暨迎新晚會，提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨器材購置及維修費」提請審議。</p> <p>二、相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨器材購置及維修費細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使

提案人 楊妤譚

提案單位 學生議會

收件章

收件單位

**國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
器材購置及維修費 細項預算**

編號	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
1	影印機	台	4,990*1	4,990	EPSON L3210 高速三合一 連續供墨複合機。
2	黃色墨水罐	罐	350*1	350	EPSON C13T00V400 黃色墨水罐。
3	紅色墨水罐	罐	280*1	280	EPSON C13T00V300 紅色墨水罐。
4	藍色墨水罐	罐	350*1	350	EPSON C13T03Y200 藍色墨水罐。
5	黑色墨水罐	罐	550*1	350	EPSON C13T03Y200 藍色墨水罐。
	GOPRO 記憶卡	個	639*1	639	SAMSUNG 三星 PRO Plus microSDXC UHS-I U3 A2 V30 128GB 記憶卡 公司貨 (MB-MD128KA)。
合計				6,520	
第一預備金				0	
總計			第十七屆學生會會費 第3條1款4項0目		百分比(%)
6,520			8,000		81%

EPSON® L3210
三合一 連續供墨複合機



EPSON L3210 高速三合一 連續供墨複合機

SAMSUNG



SAMSUNG 三星 PRO Plus microSDXC UHS-I U3 A2 V30
128GB 記憶卡 公司貨 (MB-MD128KA)



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	09	10
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/楊妤譚 單位/學生議會 職稱/財政召委
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨社團博覽會」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆學生議會 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費總預算」之第 3 條第 2 款第 3 項第 0 目新生訓練暨迎新晚會，提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨社團博覽會」提請審議。</p> <p>二、相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨社團博覽會細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使

提案人 楊妤譚

提案單位 學生議會

收件章

收件單位

**國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
社團博覽會 細項預算**

編號	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
1	印刷費	項	1,000*1	1,000	攤位海報、紀念明信片、相關文書影印費用支出。
2	雜支	項	1,000*1	1,000	文具用品及臨時性雜支。
合計				2,000	
第一預備金				0	
總計		第十七屆學生會會費 第3條2款3項0目			百分比(%)
2,000		2,000			100%



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	09	14
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/楊好譚 單位/學生議會 職稱/財政召委
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨會議誤餐費」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆學生議會 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學 111 學年度第十七屆學生會經費總預算」之第 3 條第 1 款第 2 項第 0 目會議誤餐費，提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨會議誤餐費」提請審議。</p> <p>二、相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨會議誤餐費細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使

提案人 楊好譚

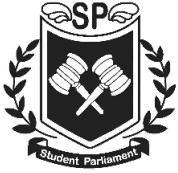
提案單位 學生議會

收件章

收件單位

**國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
會議誤餐費 細項預算**

編號	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
1	便當	份	65*26	1,690	學餐一份65元，議員22人，秘書4人。
合計				1,690	
第一預備金				0	
總計		第十七屆學生會會費 第3條1款4項0目		百分比(%)	
1,690		13,440		12.57%	



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	9	10
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/陳莉宜 單位/財務部 職稱/財務部長
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆學生議會 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會總預算案」之第 2 條第 1 款第 1 項第 1 目部門行政費，提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費」提請審議。</p> <p>二、相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨部門行政費細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使用。

提案人

提案單位

收件章

收件單位

國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨
部門行政費細項預算

編號	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
1	二聯複寫收據	本	16*10	160	如項目所述。
合計				160	
第一預備金				0	
總計		第十七屆學生會會費 第2條1款1項1目		百分比(%)	
160		73,500		0.22%	



國立高雄餐旅大學學生議會

提案單

☆	年	月	日
提案	111	9	17
收件			

會議名稱	第十四屆 1111 學期 第一會期 第一次例行會議
提案人	姓名/宋明綦 單位/公關部 職稱/公關部長
連署人	此提案免連署
案由主旨	茲提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨學生會 LINE 官方帳號維護費」，提請審議。
項目種類	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算 <input type="checkbox"/> 活動預算 <input type="checkbox"/> 新訂法規 <input type="checkbox"/> 修訂法規 <input type="checkbox"/> 其他_____
案由 內 文	<p>說明：</p> <p>一、依據第十四屆 1111 學期暑期會期第一次例行會議通過之「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費總預算」之第 2 條第 4 款第 3 項第 2 目學生會 LINE 官方帳號維護費，提出「國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨學生會 LINE 官方帳號維護費」提請審議。</p> <p>二、相關資料已檢附在附件一，請各議員詳讀「附件一、國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨學生會 LINE 官方帳號維護費細項預算」。</p>
程序委員會 之處理意見	
大會決議	

備註：

- 一、填寫完畢後，請送至學生議會秘書處。
- 二、若無確實填寫並提交各項資料，程序委員會恕不受理。
- 三、表單須於會議前八日提出，逾時將列入下次會議。
- 四、表格若不敷使用，得延伸表格使用。

提案人

提案單位

收件章

收件單位

國立高雄餐旅大學學生會 111 學年度第十七屆學生會經費暨

學生會 LINE 官方帳號維護費細項預算

編號	項目	單位	單價*數量	預估支出	細項說明
1	10 月份推廣 方案費用	批	4,200*	4,200	1. 高用量推廣方案費用， 每月 25,000 則訊息。
合計				12,600	
第一預備金				0	
總計	第十七屆學生會會費 第 2 條 4 款 3 項 2 目			百分比(%)	
4,200	50,000			8.4%	